

인천대학교 공결 신청 안내(학생용)

1 공결 대원칙

- ▣ 「인천대학교 출결 및 휴·보강 관리지침」 제3조④에 따라, 예비군훈련 및 병역판정검사를 제외하고 공결 인정여부는 강의 담당 교원 재량에 따름
- ▣ 공결 사유 발생 전후 7일 이내 신청하여야 함(취업자 공결 제외)
- ▣ 교과목 특성 및 교원 재량에 따라 인정되지 않을 수 있음
- ▣ 학기당 공결 인정은 총 수업일수의 1/3을 초과할 수 없음 ※ 병역관계 및 취업자 공결 예외

2 공결제도 주요 변경사항

- ▣ 공결 신청 전산화 시행(2025-1학기~)
※ 신청 후 승인여부를 반드시 확인하기 바라며, 신청 전 강의담당교원과 미리 상의하기를 권고합니다.
- ▣ ‘생리공결제’ 도입(2025-2학기~) : 월 1회(증빙서류 불요)
- ▣ 「인천대학교 출결 및 휴·보강 관리 지침」 제2조(공결사유 및 기간)

공결 사유		결석 허용 기간
○ 각종 공모전 및 전국대회 참가		참가 기간
○ 병역관계로 인한 결석		해당 기간
○ 경조사로 인한 결석		
- 본인 결혼		· 7일
- 본인 및 배우자의 형제자매 결혼		· 1일
- 본인 출산		· 20일
- 배우자 출산		· 5일
- 배우자 사망		· 7일
- 본인 및 배우자의 직계존속 사망		· 5일
- 자녀와 그 배우자 사망		· 3일
- 본인 및 배우자 부모의 형제자매 및 그 배우자의 사망		· 3일
- 본인 및 배우자의 형제자매 사망		· 3일
○ 입원 및 치료(진단서 제출, 출석불가기간 명시)		4주 이내
○ 생리통으로 인한 결석(증빙불요)		월 1일
○ 군 제대 복학시 개강 후 2주 이내		해당 기간
○ 학과 주관 교육 실습, 야외 및 외부실습, 졸업시험(전시 및 공연 포함)		해당 기간
○ 수강신청 과목변경(추가) 및 폐강으로 인한 수강변경 ※ 출석인정원 및 증빙서류 제출 불요		해당 기간
○ 8학기 이상 이수 중인 자 중	취업자	11주
	취업활동을 위한 입사시험·면접 채용 신체검사 등에 응시하는 경우	해당일
○ 산업체 출장(계약학과)		과목별 수업시수의 10% 이내
○ 총장 및 대학(원)장이 승인한 교내외 행사 참가		행사 기간

☐ 메뉴 위치: [통합정보→학사행정→수업→출석관리→출석인정신청]

- ① 공결신청 클릭
- ② 강좌소속분류 선택 (학부 수업 → 대학 | 대학원 수업 → 각 대학원)
- ③ 공결사유 선택 및 공결기간 설정
- ④ 증빙자료 업로드 (생리공결 외 증빙자료 업로드 필수, 증빙자료 다음 페이지 참조)
- ⑤ 공결 강좌 선택 후 신청, 최종 승인여부 확인

학사행정 > 수업 > 출석관리 > 출석인정신청

☆ 🔍 📄 🔄

☑ 학생신청정보

학번		성명		영문성명	
생년월일/성별	- - / / 남	국적		과정구분/소속분류	학사 대학
대학(원)		학과(부)		전공	
학적상태/학년(차)	재학 2	취득학점/평균학점		이수학기(편입인정)	3 (0)
입학구분/입학일자	신입	출대폰번호		이메일	

☑ 공결신청내역

📖 가이드라인 📖 안내사항 **➕ 공결신청** 📄 신청취소 📄 엑셀

☐ 년도 학기	승인상태	신청일자	반영 여부	공결사유	공결기간	강좌정보	수업(보강)	증빙	비고
					시작일자 종료일자	강좌소속분류 개설학과(부) 학수번호	교과목명	일자 교시	파일

공결신청

• 학번/성명

• 강좌소속분류

• 공결사유

• 증빙자료

• 신청일자

• 신청년도/학기

• 공결기간

• 비고

* 신청기간 : 2026-03-02 00:00 ~ 2026-09-04 23:59

☑ 검색결과

강좌소속분류	개설학과(부)	강좌정보	수업	보강	담당	비고
		학수번호	일자 교시	일자 교시	교수명	
☑ 대학			2026.05.07 7-8A	-	-	-
☑ 대학			2026.05.07 8B-9	-	-	-

신청 닫기

공결신청내역

☑ 가이드라인 📖 안내사항

☐ 년도 학기	승인상태	신청일자	반영 여부	공결사유	공결기간	강좌정보	수업(보강)	증빙
					시작일자 종료일자	강좌소속분류 개설학과(부) 학수번호	교과목명	일자 교시
☐ 2026 1학기	승인완료	2026.05.07	☑					파일[1]
☐ 2026 1학기	승인완료	2026.05.07	☑					파일[1]

승인현황

순서	구분	소속	성명	처리상태	처리일시
2	담당교수			진행	
1	학생			신청	2026-

총건수 : [2]

☑ 반려사유

닫기

학과에서 안내하고 있는 일반적인 공결 사유 증빙서류이며, 담당 교원에 따라 인정 증빙서류 및 승인 여부가 달라질 수 있습니다. 공결 신청 전 강의 담당교원에게 제출서류를 한번 더 확인하시기를 권고합니다.

▣ 각종 공모전 및 전국대회 참가

○ 첨부서류

- 공모전 및 전국대회임을 증빙할 수 있는 자료(포스터 등)
- 해당 공모전 및 대회 참가를 증빙할 수 있는 증빙 자료
- 상기 자료 외 사유를 증빙할 수 있는 기타 서류

▣ 병역 관계로 인한 결석(공결 인정 필수항목)

○ 첨부서류

- 교육훈련소집필증(예비군 홈페이지에서 출력 가능)
- 병력동원훈련소집 입영확인서(병무청 홈페이지에서 출력 가능)
- 병역판정신체검사 출석확인서(병무청 홈페이지에서 출력 가능)

※ 군 복무로 인한 결석은 해당 사유 아님

▣ 경조사로 인한 결석

○ 첨부서류

- 본인결혼: 웨딩홀 계약서·청첩장 등 결혼을 입증할 수 있는 자료
- 본인 및 배우자의 형제자매 결혼: 가족관계증명서, 결혼식을 입증할 수 있는 자료
- 본인 출산: 출산확인서·출산예정증명서 등
- 배우자 출산: 가족관계증명서, 출산확인서·출산예정증명서 등
- 배우자 사망: 가족관계증명서, 사망진단서 등
- 본인 및 배우자의 직계존속 사망: 가족관계증명서, 사망진단서 등
- 자녀와 그 배우자 사망: 가족관계증명서, 사망진단서 등
- 본인 및 배우자의 백(숙)부모 사망: 가족관계증명서, 사망진단서 등
- 본인 및 배우자의 형제자매 사망: 가족관계증명서, 사망진단서 등

▣ 입원 및 치료

○ 첨부서류

- 의사의 소견이 들어간 진단서
- 하루 이상 결석 시 격리 혹은 출석 불가 기간 진단서에 명시
- 기간이 명시되어 있지 않거나 진단서 발급이 어려운 경우 교원 재량에 따름

▣ 군 제대 복학 시 개강 후 2주 이내

- 학기 중 전역하여 선복학 후 개강 2주까지의 수업을 부득이하게 빠지는 경우
- 첨부서류: 전역예정증명서

▣ 교육 실습, 야외 및 외부실습, 졸업시험(전시 및 공연 포함)

- 학과의 야외 및 외부 실습이나 교직과목의 교육 실습, 졸업시험 및 전시 등에 한함

○ 외부 기관 실습 및 개인 목적을 위한 캠프 참가의 경우 위 사유에 해당하지 않음

※ 외부 기관 행사에 주최 측의 요청으로 참여하는 경우(스태프, 기자 등) 주최 측의 공문 공결 요청을 권고하며, 승인 여부는 담당 교원의 재량임.

▣ 수강신청 과목변경(추가) 및 폐강으로 인한 수강변경

○ 별도 서류 및 공결 신청 필요 없음(자동처리)

▣ 8학기 이상 이수 중인 자 중 취업 관련

I. 취업자

가. 취업자 출석인정원(홈페이지) 작성 및 아래 증빙자료 구비하여 학과사무실 결재, 학과 원본 보관

나. 통합정보시스템 공결신청 시 사본 첨부→ 담당교수 승인/반려

○ 취업자: 취업증빙서류(택 1)

- 재직증명서
- 건강보험자격득실확인서
- 근로계약서
- 상기 서류 외 취업을 증빙할 수 있는 자료

○ 1인 창(사)업자(취업통계조사 지침 연도별 기준 소득 이상)

- 사업자등록증명원
- 사업소득 원천징수 영수증
- 1년 미만일 경우 소득을 증빙할 수 있는 자료

○ 프리랜서(취업통계조사 지침 연도별 기준 소득 이상)

- 고용계약서
- 사업소득 원천징수 영수증
- 1년 미만일 경우 소득을 증빙할 수 있는 자료

II. 취업 활동

○ 취업 활동을 위한 면접·채용시험 등 응시: 응시확인서 등 증빙서류

▣ 총장 및 대학(원)장이 승인한 교내외 행사 참가

○ 첨부서류

- 행사참가 확인서 혹은 공결 협조문